

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Посол России в ФРГ**  
\_\_\_\_\_ **С.Ю. НЕЧАЕВ**

Приказ по Посольству РФ в ФРГ  
№ 195 от 17.05.2021 г.

Принято педагогическим советом  
общеобразовательной школы при  
Посольстве России в ФРГ  
«28» апреля 2021 г.  
Протокол № 6

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации питания обучающихся  
общеобразовательной школы при Посольстве России в ФРГ**

г. Берлин

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее - Положение) общеобразовательной школы при Посольстве России в ФРГ регламентирует порядок организации и предоставления питания обучающимся в общеобразовательной школе при Посольстве России в ФРГ (далее - Школа), права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания обучающихся в Школе осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Приказом МИД России от 24 июля 2020 г. № 11763 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях РФ, представительствах РФ при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства Российской Федерации в ФРГ.

## **2. Организационные принципы питания**

2.1. Предоставление материально-технической базы для осуществления питания и помещения для приема пищи обучающимися возлагается на Школу.

2.2. Вопросы организации питания, связанные с заключением договорных отношений с компанией, осуществляющей приготовление обедов, возлагаются на директора Школы.

### **3. Организация питания в образовательной организации**

3.1. Распоряжением директора Школы из числа сотрудников Школы назначается ответственный за организацию питания.

3.2. Питание обучающихся в Школе осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели.

3.3. Для обучающихся Школы предусматривается организация одноразового питания (обед).

3.4. Ежегодно в Школе разрабатывается и утверждается распоряжением директора по согласованию с общешкольным родительским комитетом и врачом-специалистом Школы порядок питания обучающихся (режим работы пункта приема пищи, график приема пищи).

### **4. Распределение прав и обязанностей участников образовательных отношений по организации питания обучающихся**

4.1. Директор Школы осуществляет:

- контроль за материально-технической базой помещения для приема пищи и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;
- контроль за рассмотрением вопросов организации питания обучающихся на родительских собраниях в классах, заседаниях родительского комитета или на Общешкольном родительском собрании.

4.2. Врач-специалист Школы:

- контролирует выполнение требований СанПиН в столовой Школы;
- осуществляет контроль за ведением необходимой документации по организации питания обучающихся;
- вносит директору Школы и в общешкольный родительский комитет предложения по улучшению организации питания.

4.3. Ответственный за организацию питания в Школе:

- проверяет наличие меню на стенде в помещении для приема пищи Школы;
- координирует работу в Школе по формированию культуры питания;
- вносит директору Школы и в общешкольный родительский комитет предложения по улучшению организации питания;
- ведет учет питающихся;
- осуществляет еженедельный заказ;

4.4. Классные руководители Школы:

- сопровождают обучающихся в помещение для приема пищи, следят за культурой приема пищи;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

#### 5. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно передают ответственному лицу от общешкольного родительского комитета денежные средства за питание обучающегося;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по совершенствованию организации горячего питания ответственному за организацию питания по Школе, директору Школы, врачу-специалисту, в общешкольный родительский комитет, общешкольное родительское собрание.

### **5. Организация информационно-просветительной работы**

5.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся Школа:

- организует постоянную информационно - просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
с Положением об организации питания обучающихся  
в общеобразовательной школе при Посольстве России в ФРГ

№ п/п	Ф.И.О. работника школы	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			